

गोदाम दुरुस्तीच्या कामासाठी निधी उपलब्ध
करून देण्याबाबत (गोदाम दुरुस्तीची १८ कामे)
सन २०१५-१६

महाराष्ट्र शासन
अन्न, नागरी पुरवठा व ग्राहक संरक्षण विभाग
शासन निर्णय क्रमांक: गोदादु- १११५/प्र.क्र.९९६/नापु-१६ ब
हुतात्मा राजगुरु चौक, मादाम कामा मार्ग
मंत्रालय विस्तार, मुंबई-४०००३२
दिनांक: १० जून, २०१५

वाचा

- १) शासन निर्णय क्रमांक: गोदादु १११२/१७७/प्र.क्र.२११/नापु-१६ब,
दि. ३० जानेवारी, २०१३.
- २) शासन निर्णय क्रमांक: गोदादु १११२/१७७/प्र.क्र.२११/ नापु-१६ब, दि. २७ डिसेंबर, २०१३.
- ३) शासन निर्णय क्रमांक: गोदादु १११४/प्र.क्र.६९९/नापु-१६ब, दि. ११ जुलै, २०१४.
- ४) शासन निर्णय क्रमांक: गोदादु १११३/१७००/प्र.क्र.५६७/नापु-१६ब, दि. ११ जुलै, २०१४.
- ५) शासन निर्णय क्रमांक: गोदादु १११४/प्र.क्र.८३४/नापु-१६ब, दि. ४ सप्टेंबर, २०१४.
- ६) शासन निर्णय क्रमांक: गोदादु १११४/प्र.क्र.८९९/भाग-१/नापु-१६ब, दि. ११ फेब्रुवारी, २०१५.
- ७) शासन निर्णय क्रमांक: गोदादु १११४/प्र.क्र.८४८/नापु-१६ब, दि. २ मार्च, २०१५.

प्रस्तावना

सार्वजनिक वितरण व्यवस्थेअंतर्गत राज्यातील शिधापत्रिका धारकांना जीवनावश्यक वस्तूंचे वितरण करण्यात येते. भारतीय अन्न महामंडळाकडून प्राप्त होणाऱ्या अन्नधान्याची साठवणूक राज्य शासनाच्या गोदामामध्ये केली जाते. सदरहू राज्य शासकीय गोदामांच्या दुरुस्तीच्या प्रस्तावांची सार्वजनिक बांधकाम विभागाकडून आवश्यकतेनुसार छाननी केल्यानंतर गोदाम दुरुस्तीच्या प्रस्तावांना प्रशासकीय मान्यता देण्यात आली आहे. सन २०१३-१४ व २०१४-१५ मध्ये प्रशासकीय मान्यता दिलेल्या गोदाम दुरुस्तीच्या कामापैकी काही कामास निधी उपलब्ध करून देण्याची बाब शासनाच्या विचाराधीन होती.

शासन निर्णय

शासकीय गोदाम दुरुस्तीच्या कामांना प्रशासकीय मान्यता प्रदान करण्यात आलेल्या आदेशामधील अटीच्या अधीन राहून पुढील विवरणपत्रात दर्शविल्याप्रमाणे निधी उपलब्ध करून देण्यास मान्यता देण्यात येत आहे.

अ. क्र.	जिल्हा	तालुका	गोदामाचे नाव	कामाचे स्वरूप	अंदाजित रक्कम (रु.)	सदर आदेशान्वये उपलब्ध करून देण्यात येत असलेला निधी रु.
१.	नाशिक	नांदगाव	शासकीय गोदाम मनमाड (लाहोर शेड) (गोदाम क्र २ व ३)	प्लेन पत्रा बसविणे, शहाबादी फरशी बदलणे, दरवाजे बदलणे, रंगरंगोटी करणे, संरक्षण भित बांधणे इत्यादी कामे करणे	२८,८९,४५४	२८,८९,४५४
२.	लातूर	निलंगा	निलंगा	सरंक्षक भित , अंतर्गत रस्ते , शहाबादी फरशी इ.	२८,६९,२८२	२८,६९,२८२
३.	अमरावती	अमरावती	विलासनगर	जी.आय.सीटसचे छत काढणे, शहाबादी फरशी व सिमेंट काँक्रीटचा थर काढणे, व्हॅन्टीलेटर खिडक्या काढणे, मुरुम भरणे, शहाबादी फरशी बसविणे, प्लास्टर करणे, प्रोफ्लेक्स सिटचे छत बसविणे, वाळवी विरोधी उपाय योजना इत्यादी. (अंदाजपत्रकानुसार)	१७,३०,४००	१७,३०,४००
४.	जालना	भोकरदन	भोकरदन गोदाम क्र. १	अंतर्गत सिमेंट काँक्रीट रस्ते बनविणे इ. (अंदाजपत्रकानुसार)	९,९६,२८३	९,९६,२८३
५.	जालना	भोकरदन	भोकरदन गोदाम क्र.२	गोदाम क्रमांक-१ व २ छत दुरुस्ती इ. (अंदाजपत्रकानुसार)	९,९५,९२८	९,९५,९२८
६.	जालना	जाफ्राबाद	जाफ्राबाद गोदाम क्र. १	गोदाम क्रमांक-१ अंतर्गत सिमेंट काँक्रीट रस्ते बनविणे इ. (अंदाजपत्रकानुसार)	९,९४,०२६	९,९४,०२६
७.	जालना	जाफ्राबाद	जाफ्राबाद गोदाम क्र.२	गोदाम क्रमांक-२ अंतर्गत सिमेंट काँक्रीट रस्ते बनविणे इ. (अंदाजपत्रकानुसार)	९,१२,९१३	९,१२,९१३

अ. क्र.	जिल्हा	तालुका	गोदामाचे नाव	कामाचे स्वरूप	अंदाजित रक्कम (रु.)	सदर आदेशान्वये उपलब्ध करून देण्यात येत असलेला निधी रु.
८.	लातूर	शिरूर	शिरूर अनंतपाळ	गोदाम किपर व वॉचमनसाठी रुम बांधणे इ.(अंदाजपत्रकानुसार)	७,००,०००	७,००,०००
९.	परभणी	जिंतूर	बोरी गोदाम क्र.१	सिमेंट कॉक्रीट रस्त्यासाठी ६० मीमी जाडीची खडी २० सेंमी जाडीसाठी कटिण मुरुमासह टाकून पसरविणे व दबाई करणे. सिमेंट कॉक्रीट करणेसाठी एम-१० प्रमाणाचे व एम-३० प्रमाणचे पेव्हमेंट बेडींग कॉक्रीट अनुक्रमे १० व २० सेमी साठी करणे. प्लॅथ प्रोटेक्शन साठी पेव्हर ब्लॉक बसविणे इ.(अंदाजपत्रकानुसार)	१४,९१,४६५	१४,९१,४६५
१०.	परभणी	जिंतूर	बोरी गोदाम क्र.२	सिमेंट कॉक्रीटरस्त्यासाठी ६० मीमी जाडीची खडी २० सेंमी जाडीसाठी कटिण मुरुमासह टाकून पसरविणे व दबाई करणे. सिमेंट कॉक्रीट करणेसाठी एम-१० प्रमाणाचे व एम-३० प्रमाणचे पेव्हमेंट बेडींग कॉक्रीट अनुक्रमे १० व २० सेमी साठी करणे. प्लॅथ प्रोटेक्शन साठी पेव्हर ब्लॉक बसविणे. सीसी नालीचे बांधकाम करणे, ९०० मिमी व्यासाच्या एनपी-२ दर्जाच्या १ व्हेटच्या नळकांडी पुलाचे बांधकाम करणे.	१४,९१,४६५	१४,९१,४६५

अ. क्र.	जिल्हा	तालुका	गोदामाचे नाव	कामाचे स्वरूप	अंदाजित रक्कम (रु.)	सदर आदेशान्वये उपलब्ध करून देण्यात येत असलेला निधी रु.
				इ. (अंदाजपत्रकानुसार)		
११	परभणी	जितूर	बामणी	तुटलेली व दबलेली फरशी काढून त्याजागी ०.३५ मीमी खोदकाम करून सोलींग बेड कॉक्रीट करून त्यावर नवीन फरशी बसविणे. आतील भिंतींना २० सीसी जाडीचा गिलावा करणे. सोलींग शटर बसविणे. सोलींग शटरवर लिंटेल् टाकणे. मुख्य प्रवेशद्वारास विकेट गेट बसविणे. गोदाम परिसरात चिखल होऊ नये व वाहनांना त्रास होऊ नये म्हणून ब्लॉक बसविणे. गोदामास रंगरंगोटी करणे. इ. (अंदाजपत्रकानुसार)	१४,८९,५७१	१४,८९,५७१
१२	लातूर	नांदेड रोड लातूर	नांदेड रोड, लातूर गोदाम क्र.२	रोडचे सिमेंट कॉक्रीट करणे,	९,००,०००	९,००,०००
१३	लातूर	नांदेड रोड लातूर	नांदेड रोड, लातूर गोदाम क्र.३	मेनगेटपासून गोदामापर्यंत रोड तयार करणे,	७,२५,०००	७,२५,०००
१४	लातूर	नांदेड रोड लातूर	नांदेड रोड, लातूर गोदाम क्र.४	गोदाम क्र.४ समोरील भाग व परिसर येथे सिमेंट कॉक्रीटरोड	८,६०,०००	८,६०,०००
१५	लातूर	नांदेड रोड	नांदेड रोड, लातूर गोदाम	गोदाम क्र.५ ची दुरुस्ती	९,१५,०००	९,१५,०००

अ. क्र.	जिल्हा	तालुका	गोदामाचे नाव	कामाचे स्वरूप	अंदाजित रक्कम (रु.)	सदर आदेशान्वये उपलब्ध करून देण्यात येत असलेला निधी रु.
		लातूर	क्र.५			
१६	लातूर	नांदेड रोड लातूर	नांदेड रोड, लातूर गोदाम क्र.६	गोदाम क्र.६ ची दुरुस्ती .	८,५५,०००	८,५५,०००
१७	लातूर	रेणापूर	रेणापूर गोदाम	सिमेंट कॉक्रीट रस्त्याचे बांधकाम करणे, खडीकरणे करणे इ.	१०,००,०००	१०,००,०००
१८	लातूर	शिरूर अनंतपाळ	शिरूर अनंतपाळ गोदाम क्र.१	सरंक्षक भिंतीचे बांधकाम करणे, भाग-१	१०,००,०००	१०,००,०००
	एकूण				२,२८,०७,७८७	२,२८,०७,७८७
एकूण रु. दोन कोटी अठ्ठावीस लक्ष सात हजार सातशे सत्याऐंशी फक्त.						

२. वरीलप्रमाणे निधी उपलब्ध करून दिलेल्या शासकीय गोदाम दुरुस्तीची कामे तातडीने सुरू करण्यात येऊन पूर्ण करण्यात यावीत. गोदाम दुरुस्ती सुरू झाल्यानंतर प्रथम दुरुस्तीचा संपूर्ण तपशील तसेच संबंधित दुरुस्तीचा दरमहा आढावा घेऊन दुरुस्तीची प्रगती जिल्हा पुरवठा अधिकारी यांनी शासनास सादर करावी.

३. सदरील शासकीय गोदाम दुरुस्तीची कामे पूर्ण होताच त्याबाबतचे उपयोगिता प्रमाणपत्र शासनास सादर करण्याची दक्षता जिल्हा पुरवठा अधिकारी यांनी घ्यावी.

४. सदर गोदामाच्या दुरुस्तीचे काम पूर्ण झाल्यानंतर सदरचे काम हे मंजूर अंदाजपत्रकाप्रमाणे उत्कृष्ट झाल्याबाबतची खातरजमा संबंधीत कार्यकारी अभियंता, सार्वजनिक बांधकाम विभाग व जिल्हा पुरवठा अधिकारी यांनी संयुक्तरित्या करून तसा स्थल निरीक्षण अहवाल तयार करावा व तो अभिलेखामध्ये जतन करून ठेवावा

५. दुरुस्तीस विलंब अथवा इतर कारणांनी गोदाम दुरुस्तीस वाढीव खर्च होणार नाही याबाबत दक्षता घ्यावी. सदरहू निधी ठेव म्हणून वर्ग करता/ठेवता येणार नाही याची नोंद घ्यावी

६. सन २०१५-१६ या वित्तीय वर्षामध्ये सदर गोदाम दुरुस्तीचा खर्च "मागणी क्रमांक एम-२, मुख्य लेखाशिर्ष २४०८ अन्न साठवण व वखार साठवण, (०३) प्रापण वितरण व किंमत नियंत्रण (०३)(०२) मुफसल, दत्तमत (२४०८ ०१०८) २७ लहान बांधकामे" या लेखाशिर्षाखाली खर्ची टाकण्यात यावा.

७. त्याचप्रमाणे काही कारणास्तव संबंधित गोदाम दुरुस्तीचे कामावर उपलब्ध करून दिलेला निधी खर्ची पडण्याची शक्यता नसल्यास त्याबाबतच्या कारणमीमांसेसह शासनास अहवाल सादर करावा. सदरहू आदेशान्वये वितरित केलेला निधी सप्टेंबर २०१५ पूर्वी निधी खर्च न झाल्यास सदर निधी काढून घेण्याची कार्यवाही वित्तीय सल्लागागर व उपसचिव कार्यालयामार्फत करण्यात यावी.

८. प्रशासकीय मान्यतेच्या आदेशात कामाचे संक्षिप्त स्वरूप नमूद करण्यात आलेले असून प्रत्यक्षात गोदाम दुरुस्तीची कामे शासनास सादर केलेल्या दुरुस्ती कामांच्या अंदाजपत्रकानुसारच पूर्ण करण्यात यावीत. म्हणजेच शासनास सादर केलेल्या अंदाजपत्रकात समाविष्ट बाबीनुसार गोदाम दुरुस्तीची कामे पूर्ण करण्यात यावीत.

९. वित्तीय अधिकार नियम पुस्तिका १९७८ च्या भाग-१ उप भाग-५ मधील अनुक्रमांक ३ व १० नुसार तसेच महाराष्ट्र सार्वजनिक बांधकाम नियम पुस्तिकेतील परिच्छेद क्रमांक १३४ नुसार प्रशासनिक विभागास प्रदान करण्यात आलेल्या वित्तीय अधिकारानुसार सदरचा आदेश निर्गमित करण्यात येत आहे.

सदर शासन निर्णय महाराष्ट्र शासनाच्या www.maharashtra.gov.in या संकेतस्थळावर उपलब्ध करण्यात आला असून त्याचा संकेतांक २०१५०६१०१८००२०७३०६ असा आहे. हा आदेश डिजिटल स्वाक्षरीने साक्षांकित करून काढण्यात येत आहे.

महाराष्ट्राचे राज्यपाल यांच्या आदेशानुसार व नावाने.

(गणेश पवार)

कक्ष अधिकारी, महाराष्ट्र शासन

प्रत,

१. उप आयुक्त (पुरवठा), नाशिक, औरंगाबाद, अमरावती.
२. वित्तीय सल्लागागर व उपसचिव कार्यालय, अन्न, नागरी पुरवठा व ग्राहक संरक्षण विभाग, मुंबई
३. जिल्हाधिकारी/जिल्हा पुरवठा अधिकारी नाशिक, लातूर, अमरावती, जालना, परभणी,

४. कार्यकारी अभियंता, सार्वजनिक बांधकाम विभाग, नाशिक, लातूर, अमरावती, जालना, परभणी,
५. जिल्हा कोषागार अधिकारी, नाशिक, लातूर, अमरावती, जालना, परभणी,
६. महालेखापाल-१/२ (लेखा परीक्षा), मुंबई/ नागपूर.
७. महालेखापाल-१/२ (लेखा व अनुज्ञेयता), मुंबई/ नागपूर.
८. निवासी लेखा परीक्षा अधिकारी, मुंबई (वित्तीय सल्लागार व उपसचिव मार्फत)
९. वित्त विभाग (व्यय-४, अर्थोपाय व अर्थसंकल्प-३), मंत्रालय, मुंबई.
१०. नियोजन विभाग (का-१४११), मंत्रालय, मुंबई.
११. सहाय्यक संचालक (संगणक), लेखा व कोषागारे, मुंबई/नागपूर.
१२. निवड नस्ती/नापु-१६ब.